

En la ciudad de San Luis Potosí, capital del Estado del mismo nombre, siendo las 10:00 diez horas del día 04 cuatro de febrero de 2016 dos mil dieciséis, se reunieron los Comisionados Numerarios integrantes de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública, Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Licenciada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo y Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, la primera de los nombrados en su carácter de Presidenta, en el domicilio ubicado en la Avenida Cordillera Himalaya número 605, del Fraccionamiento Lomas Cuarta Sección de esta ciudad, a efecto de celebrar **SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO** con fundamento en los artículos 84, 85 fracción VI y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública vigente en el Estado, así como lo previsto por los artículos 13, 16, 17, 18, 19 y demás aplicables del Reglamento Interior de este Órgano Colegiado, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal y validez de la sesión.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Análisis del expediente relativo al recurso de queja número:

QUEJA-650/2015-3. Relativo al recurso de Queja promovido contra actos del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, por conducto de la Secretaría de Educación a través de su Titular y del Titular de la Unidad de Información Pública, así como del Sistema Educativo Estatal Regular por conducto de su Directora General, de su Titular de la Unidad de Información Pública y de su Inspectora de Educación Superior Zona Escolar 01 y de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado a través de su Director General.

4. Análisis y aprobación de la duplicidad del plazo establecido en el artículo 105 de la Ley de la Materia, respecto de los expedientes relativos a los recursos de queja: 32/2016-2, 34/2016-1, 38/2016-2, 40/2016-1, 42/2016-3, 44/2016-2, 35/2016-2, 37/2016-1, 39/2016-3, 41/2016-2, 43/2016-1, 45/2016-3. (Expedientes que se encuentra a su disposición en la Secretaría Ejecutiva)

Lo anterior en virtud de que los expedientes 32/2016-2 y 34/2016-1 se realizó un requerimiento previo a admitir, circunstancia que implica un retraso en el trámite de los recursos de queja señalados. En cuanto los recursos 38/2016-2, 40/2016-1, 42/2016-3, 44/2016-2, 35/2016-2, 37/2016-1, 39/2016-3, 41/2016-2, 43/2016-1, 45/2016-3 debido a la carga de trabajo que impera en esta Comisión.

5. Análisis y Aprobación de los proyectos de resolución correspondientes a los expedientes número:

ASUNTOS QUE SE PRESENTAN POR PRIMERA OCASIÓN

PONENCIA 1 (UNO)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-4996/2015-1.- Relativo al Recurso de Queja, interpuesto contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE MATEHUALA, SAN LUIS POTOSÍ por conducto del PRESIDENTE MUNICIPAL a través del JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García.

QUEJA-5089/2015-1.- Relativo al Recurso de Queja, contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE SAN CIRO DE ACOSTA, SAN LUIS POTOSÍ, por conducto del PRESIDENTE MUNICIPAL, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA y de la SINDICATURA MUNICIPAL. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García.

RECURSOS DE REVISIÓN

REV-013/2015-1.- Relativo al Recurso de revisión interpuesto por los CC. OZIEL YUDICHE LARA EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL, Y MAGALLY TORO ORTIZ EN SU CARÁCTER DE JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, AMBOS DE LA DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO, contra la resolución dictada el 02 dos de octubre de 2015 dos mil quince, emitida por esta Comisión Estatal de Garantía y Acceso a la Información pública del Estado derivada del Procedimiento de Imposición de Sanciones CEGAIP-PISA-009/2015-3. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García.

PONENCIA 2 (DOS)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-4294/2015-2.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra el GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto del CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-3163/2015-2 y sus acumulados 3164/2015-3, 3165/2015-1, 3166/2015-2, 3167/2015-3, 3168/2015-1, 3169/2015-2, 3170/2015-3, 3171/2015-1, 3172/2015-2, 3173/2015-3, 3174/2015-1, 3175/2015-2, 3177/2015-1, 3178/2015-2, 3179/2015-3, 3180/2015-1, 3181/2015-2, 3182/2015-3, 3183/2015-1, 3184/2015-2, 3185/2015-3, 3186/2015-1, 3187/2015-2, 3188/2015-3, 3189/2015-1, 3190/2015-2, 3191/2015-3 y 3192/2015-1.- Relativo a los recurso de queja, interpuestos contra el PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la PRESIDENTE, a través de la TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-143/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR a través de su DIRECTOR GENERAL y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-146/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE

LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, del COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS y del COORDINADOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR por conducto de su DIRECTOR GENERAL, de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, y de su DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-149/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, del COORDINADOR GENERAL DE REMUNERACIONES y del COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR a través de su DIRECTOR GENERAL, de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, y de su DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-4148/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra esta COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la PRESIDENTE, a través de la TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-4480/2015-1 y sus acumulados 4482/2015-3, 4484/2015-2, 4487/2015-2, 4488/2015-3, 4489/2015-1, 4491/2015-3, 4493/2015-2, 4495/2015-1, 4496/2015-2.- Relativo a los recursos de queja, presentadas mediante el sistema Infomex contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA- 4499/2015-2 y sus acumulados 4503/2015-3, 4525/2015-1 y 4536/2015-3.- Relativo a los recursos de queja, presentadas mediante el sistema Infomex contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA- 4761/2015-3 y sus acumulados 4762/2015-1, 4763/2015-2, 4764/2015-3, 4765/2015-1, 4766/2015-2, 4767/2015-3, 4768/2015-1, 4769/2015-2, 4770/2015-3, 4771/2015-1, 4772/2015-2, 4773/2015-3, 4774/2015-1, 4775/2015-2, 4776/2015-3, 4777/2015-1, 4778/2015-2, 4779/2015-3, 4780/2015-1, 4781/2015-2, 4782/2015-3, 4783/2015-1, 4784/2015-2, 4790/2015-2 y 4800/2015-3.- Relativo a los recursos de queja, presentadas mediante el sistema Infomex contra actos de la COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA por conducto de su PRESIDENTE a través del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

QUEJA-5013/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra el GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de



su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

PONENCIA 3 (TRES)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-5301/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto mediante el sistema INFOMEX contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ por conducto de su PRESIDENTE MUNICIPAL, a través de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

QUEJA-5253/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra actos de la UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de su RECTOR a través de su ABOGADO GENERAL y del DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ENLACE, TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN. Ponente: Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

QUEJA-5286/2015-3.- Relativo a los recursos de queja, interpuesto vía INFOMEX contra actos de la COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS DE SAN LUÍS POTOSÍ, por conducto de su PRESIDENTE, a través de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

6. Asuntos Generales.
7. Comisiones Permanentes.
8. Informe de Presidencia.
9. Informe de Seguimientos de Acuerdos de Pleno.
10. Análisis y aprobación en su caso del acta levantada con motivo de la celebración de la presente Sesión Ordinaria de 04 de febrero de 2016.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal y validez de la sesión.

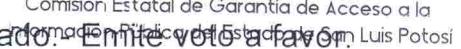
En este acto la Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta, con número de acuerdo **CEGAIP-14/2016**, declara que **el quórum es legal**, toda vez que posterior a tomar la lista de asistencia por parte de la Secretaría Ejecutiva se constata la presencia de los Comisionados integrantes de este H. Pleno, en consecuencia, declara que **todos los Acuerdos tomados en la presente Sesión son válidos**.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta.- Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo, Comisionada.- Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. 

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-15/2016**, se aprueba por **Unanimidad de Votos** el orden del día.

3. Análisis del expediente relativo al recurso de queja número:

QUEJA-650/2015-3. Relativo al recurso de Queja promovido contra actos del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, por conducto de la Secretaría de Educación a través de su Titular y del Titular de la Unidad de Información Pública, así como del Sistema Educativo Estatal Regular por conducto de su Directora General, de su Titular de la Unidad de Información Pública y de su Inspectora de Educación Superior Zona Escolar 01 y de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado a través de su Director General.

Visto el contenido de las constancias que integran el recurso de queja 650/2015-3, se advierte que en la resolución allí dictada se modificó el acto impugnado, y se cominó, entre otros puntos, a:

“...Punto Primero: el ente obligado para efecto de dar respuesta al solicitante y garantizar su derecho de acceso a la información pública, deberá gestionar y efectuar una búsqueda exhaustiva en las dependencias, entidades, direcciones y archivos de su adscripciones que por sus atribuciones y funciones sean susceptibles de poseer la información pública peticionada consistente en las cédulas de evaluación de los docentes de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado que cuentan con plaza de tiempo completo y son de la Evaluación Anual 2010, debiendo entregar la información, y en caso de no contar con la misma emitir el acuerdo de inexistencia de la información en sus archivos, fundando y motivando las consideraciones particulares del caso que justifiquen tal determinación...”

En ese sentido, el Comité de Información Pública del Sistema Educativo Estatal Regular a través de las actas fecha 26 de noviembre y 07 de diciembre de 2015, declaró la inexistencia de la información consistente en las cédulas de evaluación de los docentes de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado que cuentan con plaza de tiempo completo y son de la Evaluación Anual 2010.

Además de lo anterior, el mismo Comité de Información a través de acta de fecha 15 de enero de 2016 determinó que **el responsable de no haber realizado el Resguardo de la información consistente en “las Cédulas de Evaluación al Desempeño Docente de la BECENE que cuentan con plaza de tiempo completo y son de la Evaluación anual 2010” es el Doctor Eduardo Noyola Guevara, en virtud de que en ese entonces fungía como Jefe del Departamento de Evaluación al Desempeño Docente.**

En ese sentido, con número de acuerdo **CEGAIP-16/2016**, el Pleno de esta Comisión determina iniciar procedimiento para la imposición de sanciones, por cuerda separada en contra del **Doctor Eduardo Noyola Guevara**, quien **actualmente se desempeña como Director de Investigación de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado y que anteriormente se desempeñaba como Jefe del Departamento de Evaluación al Desempeño Docente de la referida Escuela Normal.**

Asimismo, se ordena remitir el recurso de queja 650/2015-3 al Director de Archivos encargado del despacho de los asuntos de la Dirección General del Sistema Estatal de Documentación y Archivo de esta Comisión a efecto de que una vez que analice las constancias proponga al Pleno si en el caso se actualiza alguna infracción a la Ley de Archivos, esto a más tardar el día 10 de febrero de 2016.

Además, el Pleno de esta Comisión **ordena dar vista a la Contraloría Interna del Sistema Educativo Estatal Regular**, a efecto de que tenga conocimiento de la inexistencia de los documentos relativos a "...las cédulas de evaluación de los docentes de la Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado que cuentan con plaza de tiempo completo y son de la Evaluación Anual 2010...", mismos que no fueron resguardados por el servidor público responsable en su momento, siendo éste el Doctor Eduardo Noyola Guevara, quien se desempeña como Jefe del Departamento de Evaluación al Desempeño Docente de la referida Escuela Normal. Para tal efecto, remítasele copia de los acuerdos emitidos por el Comité de Información Pública del Sistema Educativo Estatal Regular que guardan relación con la inexistencia de dichos documentos, mismos que obran en el recurso de queja 650/2015-3.

Lo anterior, para los efectos legales a que haya lugar.

4. Análisis y aprobación de la duplicidad del plazo establecido en el artículo 105 de la Ley de la Materia, respecto de los expedientes relativos a los recursos de queja: 32/2016-2, 34/2016-1, 38/2016-2, 40/2016-1, 42/2016-3, 44/2016-2, 35/2016-2, 37/2016-1, 39/2016-3, 41/2016-2, 43/2016-1, 45/2016-3.

(Expedientes que se encuentra a su disposición en la Secretaría Ejecutiva)

Lo anterior en virtud de que los expedientes 32/2016-2 y 34/2016-1 se realizó un requerimiento previo a admitir, circunstancia que implica un retraso en el trámite de los recursos de queja señalados. En cuanto los recursos 38/2016-2, 40/2016-1, 42/2016-3, 44/2016-2, 35/2016-2, 37/2016-1, 39/2016-3, 41/2016-2, 43/2016-1, 45/2016-3 debido a la carga de trabajo que impera en esta Comisión.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta.- Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo, Comisionada.- Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado.- Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-17/2016**, se aprueba por **Unanimidad de Votos** la duplicidad del plazo de 30 días hábiles establecido en el artículo 105 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado en los expedientes relativos a los recursos de 32/2016-2, 34/2016-1, 38/2016-2, 40/2016-1, 42/2016-3, 44/2016-2, 35/2016-2, 37/2016-1, 39/2016-3, 41/2016-2, 43/2016-1, 45/2016-3.

En el entendido de que la referida duplicidad, empezará a transcurrir a partir de que concluya el plazo de 30 treinta días hábiles siguientes a la interposición de recurso de queja.

En ese sentido, se ordena notificar a las partes que integran los referidos recursos de queja, para que tengan conocimiento de la aprobación del Pleno respecto de la duplicidad del plazo establecido en el artículo 105 de la Ley de la Materia.

5. Análisis y Aprobación de los proyectos de resolución correspondientes a los expedientes número:

ASUNTOS QUE SE PRESENTAN POR PRIMERA OCASIÓN

PONENCIA 1 (UNO)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-4996/2015-1.- Relativo al Recurso de Queja, interpuesto mediante el sistema INFOMEX contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE MATEHUALA, SAN LUIS POTOSÍ por conducto del PRESIDENTE MUNICIPAL a través del JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-18/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE REVOCAN EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-5089/2015-1.- Relativo al Recurso de Queja, interpuesto contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE SAN CIRO DE ACOSTA, SAN LUIS POTOSÍ, por conducto del PRESIDENTE MUNICIPAL, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA y de la SINDICATURA MUNICIPAL. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-19/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE DETERMINA QUE EL RECURSO DE QUEJA ES IMPROCEDENTE POR EXTEMPORÁNEO.**

RECURSOS DE REVISIÓN

REV-013/2015-1.- Relativo al Recurso de revisión interpuesto por los CC. OZIEL YUDICHE LARA EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL, Y MAGALLY TORO ORTIZ EN SU CARÁCTER DE JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, AMBOS DE LA DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO, contra la resolución dictada el 02 dos de octubre de 2015 dos mil quince, emitida por esta Comisión Estatal de Garantía y Acceso a la Información pública del Estado derivada del Procedimiento de Imposición de Sanciones CEGAIP-PISA-009/2015-3. Ponente: Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-20/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de revisión mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA LA RESOLUCIÓN IMPUGNADA.**

PONENCIA 2 (DOS)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-4294/2015-2.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra el GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto del CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-21/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-3163/2015-2 y sus acumulados 3164/2015-3, 3165/2015-4, 3166/2015-5, 3167/2015-6, 3168/2015-7, 3169/2015-8, 3170/2015-9, 3171/2015-10, 3172/2015-11, 3173/2015-12, 3174/2015-13, 3175/2015-14, 3177/2015-15, 3178/2015-16, 3179/2015-17, 3180/2015-18, 3181/2015-19, 3182/2015-20, 3183/2015-21, 3184/2015-22, 3185/2015-23, 3186/2015-24, 3187/2015-25, 3188/2015-26, 3189/2015-27, 3190/2015-28, 3191/2015-29 y 3192/2015-30.- Relativo a los recurso de queja, interpuestos contra el PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la PRESIDENTE, a través de la TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto en contra.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto en contra.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-22/2016**. se retorna a la Ponencia 1 correspondiente al Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García.

En virtud de lo anterior, se ordena se realice la compensación en el turno de los recursos de queja.

QUEJA-143/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR a través de su DIRECTOR GENERAL y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-23/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE MODIFICA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-146/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, del COORDINADOR GENERAL DE

RECURSOS HUMANOS y del COORDINADOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR por conducto de su DIRECTOR GENERAL, de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, y de su DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-24/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE MODIFICA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-149/2015-2.- Relativo al recurso de queja interpuesto contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ por conducto de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN a través de su TITULAR, del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, del COORDINADOR GENERAL DE REMUNERACIONES y del COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS, así como del SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR a través de su DIRECTOR GENERAL, de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA, y de su DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, así como de la BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO a través de su DIRECTOR GENERAL. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

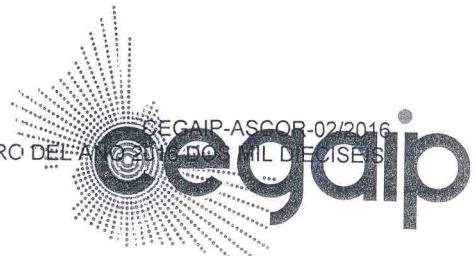
Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-25/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE REVOCÁ EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-4148/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra esta COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la PRESIDENTE, a través de la TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.



Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-26/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-4480/2015-1 y sus acumulados 4482/2015-3, 4484/2015-2, 4487/2015-2, 4488/2015-3, 4489/2015-1, 4491/2015-3, 4493/2015-2, 4495/2015-1, 4496/2015-2. Relativo a los recursos de queja, presentadas mediante el sistema Infomex contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-27/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA- 4499/2015-2 y sus acumulados 4503/2015-3, 4525/2015-1 y 4536/2015-3. Relativo a los recursos de queja, presentadas contra actos del GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-28/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA- 4761/2015-3 y sus acumulados 4762/2015-1, 4763/2015-2, 4764/2015-3, 4765/2015-1, 4766/2015-2, 4767/2015-3, 4768/2015-1, 4769/2015-2,

4770/2015-3, 4771/2015-1, 4772/2015-2, 4773/2015-3, 4774/2015-1, 4775/2015-2, 4776/2015-3, 4777/2015-1, 4778/2015-2, 4779/2015-3, 4780/2015-1, 4781/2015-2, 4782/2015-3, 4783/2015-1, 4784/2015-2, 4790/2015-2 y 4800/2015-3.- Relativo a los recursos de queja, presentadas mediante el sistema Infomex contra actos de la COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA por conducto de su PRESIDENTE a través del TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA . Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-29/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-5013/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto contra el GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, a través de su TITULAR y de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Maestra Yolanda E. Camacho Zapata.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-30/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

PONENCIA 3 (TRES)

RECURSOS DE QUEJA

QUEJA-5301/2015-3.- Relativo al recurso de queja, interpuesto mediante el sistema INFOMEX contra actos del H. AYUNTAMIENTO DE SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ por conducto de su PRESIDENTE MUNICIPAL, a través de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

Se procede a tomar la votación respectiva:



Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-31/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-5253/2015-3. - Relativo al recurso de queja, interpuesto contra actos de la UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de su RECTOR a través de su ABOGADO GENERAL y del DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ENLACE, TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN. Ponente: Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-32/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

QUEJA-5286/2015-3. - Relativo a los recursos de queja, interpuesto vía INFOMEX contra actos de la COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS DE SAN LUIS POTOSÍ, por conducto de su PRESIDENTE, a través de su TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA. Ponente: Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-33/2016** se aprueba por **Unanimidad de Votos** el proyecto de resolución del Recurso de Queja mencionado con antelación. **EN EL QUE SE CONFIRMA EL ACTO IMPUGNADO.**

6. Comisiones Permanentes.

I.- Comisión de Datos Personales: El presidente de dicha Comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

II.- Comisión de Documentación y Archivos Públicos: La presidenta de dicha Comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

III.- Comisión de Acceso e Información Pública, Transparencia y rendición de Cuentas: El presidente de dicha comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

IV.- Comisión de Cultura y Educación de la Transparencia: La presidenta de dicha comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

V.- Comisión de Análisis e Investigación Editorial y Jurídico: El presidente de dicha comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

VI.- Comisión de Gobierno Abierto: La presidenta de dicha Comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

VII.- Comisión de Tecnologías de la Información: El presidente de dicha comisión permanente incorpora el informe correspondiente, mismo que obra como anexo del acta.

7. Asuntos Generales.

7.1. Se da cuenta con el memorándum DJ-024/2016, signado por el Abogado Miguel Ángel Valenzuela Saldías, Director Jurídico de esta Comisión, de fecha 03 tres de febrero de 2016, recibido el 04 cuatro de febrero de 2016 en la Secretaría Ejecutiva.

Visto el contenido del memorándum de cuenta, se tiene al Director Jurídico por remitiendo el proyecto de contrato de arrendamiento respecto del inmueble que ocupa esta Comisión, respecto del año 2016, para conocimiento del Pleno y aprobación.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-34/2016**, los integrantes del Pleno tienen por visto el proyecto de contrato de arrendamiento respecto del inmueble que ocupa esta Comisión, respecto del año 2016 y determinan someterlo a votación en la próxima sesión de consejo.

Notifíquese el presente acuerdo al Director Jurídico para su conocimiento.

7.2. Se da cuenta con el memorándum DAF-37/2015, signado por la Contador Público Amelia Salazar González, Directora de Administración y Finanzas de esta Comisión, de fecha 03 tres de febrero de 2016, recibido en misma fecha en la Secretaría Ejecutiva.



Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la

Visto el contenido del memorándum de cuenta, se tiene a la Directora de Administración y Finanzas por informando al Pleno que los contratos del Personal por Honorarios Asimilables a Salarios y los Contratos del Personal por Tiempo Determinado vencieron el día 31 de enero de 2016, y en caso de la aprobación de la renovación de algún contrato, solicita autorización de la transferencia del recurso para solventar el pago de los contratos por Honorarios Asimilables a Salarios.

En este sentido, se tiene a la Directora de Administración y Finanzas por informando al Pleno que los contratos del Personal por Honorarios Asimilables a Salarios y los Contratos del Personal por Tiempo Determinado vencieron el día 31 de enero de 2016.

7.3. Se da cuenta con el memorándum DAF-33/2016, signado por la Contador Público Amelia Salazar González, Directora de Administración y Finanzas de esta Comisión, de fecha 02 dos de febrero de 2016, recibido el 03 de febrero de 2016 en la Secretaría Ejecutiva.

Visto el contenido del Memorándum de cuenta se tiene a la Directora de Administración y Finanzas por solicitando la aprobación de los Estados Financieros, los Informes Presupuestales y la Información Programática del mes de enero de 2016, así también solicita la autorización de las transferencias presupuestales entre capítulos de gasto, así como los traspasos entre partidas de un mismo capítulo y finalmente por solicitando la aprobación del pleno para el envío de ésta información a la Secretaría de Finanzas, a la Auditoría Superior del Estado y al Congreso del Estado.

Para lo cual Anexa los siguientes documentos del mes de enero

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Actividades
- Estado de Flujo de Efectivo
- Estado de Origen y aplicación de recursos
- Estado Analítico del Pasivo
- Estado analítico del Activo
- Estado Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos
- Estado de Variaciones en la Hacienda Pública
- Balanza de Comprobación
- Estado de Cambios en la Situación Financiera
- Estado del ejercicio del Presupuesto por Capítulo del Gasto
- Analítico mensual de Egresos Pagados
- Estado Analítico de Ingresos (Cuentas con Movimientos)
- Presupuesto Estimado de Ingresos (Cuentas con Movimientos)
- Estado Analítico de Ingresos Recaudado (Cuentas con Movimientos)
- Analítico Mensual de Ingresos Recaudado (Todas las cuentas)
- Estado analítico de Ingresos Presupuestales (Fuente del Ingreso Por rubro)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Fuente de Ingreso y por rubro/tipo)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Fuente de Ingreso y por Rubro/tipo/Clase)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Fuente de Ingreso y por Rubro/tipo/Clase/Concepto)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Clasificación Económica de los ingresos por Rubro / Tipo)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Clasificación Económica de los Ingresos por Rubro / Tipo / Clase)
- Estado Analítico de Ingresos Presupuestales (Clasificación Económica de los Ingresos y por Rubro / Tipo / Clase / Concepto)

- Presupuesto de egresos por Dependencias
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Ramo ó Dependencia
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de egresos por Capítulo del Gasto
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de por Clasificación Económica
- Estado del Ejercicio del Presupuesto por Clasificación Económica /Capítulo del gasto
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Finalidad/Función
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Fuente de Financiamiento
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Distribución Geográfica
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Unidad Responsable
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Económica
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Clasificación Económica /Capítulo del gasto
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Ramo o Dependencia y Capítulo y Concepto del Gasto
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Función 2º y 3er Dígito (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Función Unidad Responsable /Capítulo y Concepto del gasto (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Ramo ó Dependencias / Programas (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable / Programas (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable, Programa y Capítulo del Gasto (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable, Programa, Actividad y Partida Genérica (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Ramo ó Dependencia y Distribución Geográfica (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Clasificación Económica y Distribución Geográfica (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Función, Programa y Proyecto (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable, Programa y Proyecto y capítulo del gasto (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Función, Programa y Proyecto de inversión (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable, Programa, Actividad, Partida Genérica y Fuente de Financiamiento (por Ramo o Dependencia)
- Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Por Unidad Responsable, Programa, Actividad y Distribución Geográfica (por Ramo o Dependencia)
- Cuenta Económica (Base Devengado)
- Cuenta Económica (Base Flujo de Efectivo)
- Cuenta Económica (Base Ingresos según Flujo de Efectivo y Gastos devengados)
- Clasificación Económica
- Indicadores Financieros
- Evaluación de la Ejecución Presupuestaria (Proporción Gasto Programable)
- Evaluación de la Ejecución Presupuestaria (Proporción Gasto de Operación)
- Evaluación de la Ejecución Presupuestaria (Servicios Personales en el Gasto de Operación)
- Evaluación de la Ejecución Presupuestaria (Proporción de los Servicios Personales)

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-35/2016**, los integrantes del Pleno tienen por visto el memorándum de cuenta y determinan someterlo a votación en la próxima sesión de consejo.

Notifíquese el presente acuerdo a la Directora de Administración y Finanzas para su conocimiento.

Se da cuenta con el memorándum DAF-33/2016, signado por la Contador Público Amelia Salazar González, Directora de Administración y Finanzas de esta Comisión, de fecha 02 dos de febrero de 2016, recibido el 03 de febrero de 2016 en la Secretaría Ejecutiva.

Visto el contenido del memorándum de cuenta se tiene a la Directora de Administración y Finanzas por informando al Pleno sobre los gastos efectuados en el mes de enero y los ingresos realizados en el mes de enero del año 2016.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-36/2016**, los integrantes del Pleno tienen por presentado el informe sobre los gastos e ingresos del mes de enero del año 2016 de cuenta y determinan someterlo a votación en la próxima sesión de consejo.

Notifíquese el presente acuerdo a la Directora de Administración y Finanzas para su conocimiento.

7.4 En este acto el Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García en uso de la voz manifiesta "...me permito hacer entrega del expediente número 5096/2015 mismo que en la integración de todos los autos que conforman el mismo, se advierte en todo momento que corresponde al paquete de asuntos de la ponencia 2, no obstante en la carátula o portada del mismo expediente se le colocó el número de ponencia 1, por lo que hago entrega a Secretaria Ejecutiva el expediente para efecto de regularizar los autos y cualquier otro trámite administrativo a que hubiere lugar..."

7.5-En este acto, la Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo manifiesta "hago entrega a la Comisionada Presidenta de la documentación que me fue entregada en la Sesión del Sistema Nacional de Transparencia, para efecto de que esta Comisión dé cumplimiento a un requerimiento que se le hizo a este Órgano Garante para efecto de que se informe al Instituto Nacional de Transparencia Acceso a la Información y Protección de Datos Personales INAI el formato con los sujetos obligados actuales, para el desarrollo de la Plataforma Nacional de Transparencia; asimismo, lo anterior lo hago del conocimiento de este Pleno, específicamente de mi homólogo Oscar Alejandro Mendoza García, como Presidente de la Comisión Permanente de Tecnologías de la Información para efecto de que se realicen los trabajos correspondientes que dirige la Dirección General de Tecnologías de la Información del INAI".

7.6. Asimismo, la Comisionada manifiesta que "...en este momento propongo a mis compañeros Comisionados, requerir a la Unidad de Información a efecto de que informe a este Pleno cuáles administraciones municipales han incumplido el acuerdo de Pleno CEGAIP-118/2015.S.E dictado en la Sesión Extraordinaria de Consejo de fecha 12 de febrero de 2015 en el sentido de adherirse al sistema infomex, para que con dicha actualización el máximo órgano de autoridad de esta Comisión esté en posibilidad de pronunciarse al respecto en la siguiente Sesión Extraordinaria de Pleno..."

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-37/2016**, se ordena requerir a la Titular de la Unidad de Información Pública de esta Comisión para que informe cuáles administraciones municipales han incumplido el acuerdo de Pleno CEGAIP-118/2015. S. E. dictado en la Sesión Extraordinaria de Consejo de fecha 12 de febrero de 2015 en el sentido de adherirse al sistema infomex.

Notifíquese el presente acuerdo a la Titular de la Unidad de Información Pública de esta Comisión, para que cumpla el acuerdo aquí aprobado.

En la inteligencia de que una vez que la Unidad de Información Pública de esta Comisión, haya dado cumplimiento al presente acuerdo de Pleno, deberá informar tal circunstancia a la Secretaría Ejecutiva a través del Memorándum correspondiente.

7.7 Además de lo anterior, la Comisionada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo manifiesta "...Visto el contenido del Memorándum DAF-37/2015, signado por la Contador Público Amelia Salazar González, Directora de Administración y Finanzas de esta Comisión, de fecha 03 tres de febrero de 2016 y toda vez que la Licenciada Lidia Rodríguez Ayala, depende directamente de mi ponencia, solicito a este Pleno que se le otorgue contrato por tiempo indeterminado, como proyectista..."

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-38/2016**, se determina otorgar contrato por tiempo indeterminado a la Licenciada Lidia Rodríguez Ayala como proyectista.

Notifíquese el presente acuerdo a la Directora de Administración y Finanzas y al Director Jurídico de esta Comisión, para que realicen las gestiones necesarias para su debido cumplimiento.

En la inteligencia de que una vez que la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección Jurídica de esta Comisión, haya dado cumplimiento al presente acuerdo de Pleno, deberá informar tal circunstancia a la Secretaría Ejecutiva a través del Memorándum correspondiente.

7.8. Por último, la Comisionada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo continuando en uso de la voz manifiesta "propongo al Pleno de esta Comisión, que a partir de esta fecha todas y cada una de las visitas que realice el personal del SEDA, específicamente el Director de Archivos Licenciado Francisco Gabriel Cortés López y el Director de Datos Personales Licenciado Aram Ezael Rentería Gómez, con motivo de capacitación a los sujetos obligados, se lleve a cabo la verificación del archivo de la dependencia correspondiente, al igual que del sistema de datos personales con el que ya deben de contar las autoridades sujetas a las disposiciones legales en materia de transparencia, rendición de cuentas, protección de datos personales, administración y preservación de los archivos públicos del Estado.

Mi propuesta radica esencialmente en el ahorro que puede generar esta institución en relación a los viajes que realizan dichos Directores y que pueden potencializarse en los ejes nombrados, en adición a que se encuentra vigente la verificación de archivos para lograr actualizar el registro estatal de archivos a cargo de esta Comisión; e igualmente, para llevar a cabo el seguimiento del cumplimiento de los sujetos obligados de forma similar que la verificación de las páginas web que se realizan de manera periódica..."

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-39/2016**, se determina que a partir de esta fecha todas y cada una de las visitas que realice el personal el Director de Archivos Licenciado Francisco Gabriel Cortés López y el Director de Datos Personales Licenciado Aram Ezael Rentería Gómez, con motivo de capacitación a los sujetos obligados, se lleve a cabo la verificación del archivo de la dependencia correspondiente, al igual que del sistema de datos personales de los entes obligados.

Notifíquese el presente acuerdo al Director de Archivos y al Director de Datos Personales, para que realicen las gestiones necesarias para su debido cumplimiento.

8. Informe de Presidencia.

INFORME PRESIDENCIA FEBRERO2016

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL DÍA DEL 06 DE ENERO AL 04 DE FEBRERO DEL 2016.

El martes 05 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda E. Camacho Zapata Comisionada Presidenta atendió al promovente Jesús Federico Piña Fraga, en

punto de las 14:00 horas en Cegaip, con el objeto de dar seguimiento a los recursos de queja interpuestos ante esta comisión.

El martes 05 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta atendió a los medios de comunicación de Pulso, en punto de las 14:20 hrs, en referencia al tema de la queja 308/2014-2.

El jueves 07 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta presentó una denuncia ante la Procuraduría por daños causados al terreno propiedad de Cegaip.

El viernes 08 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta atendió al promovente Jorge Torre, en punto de las 08:30 horas en Cegaip, con el objeto de darle seguimiento al recurso de queja interpuesto ante esta comisión.

El viernes 08 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió a una reunión con personal de Secretaría de Finanzas, en punto de las 10:00 hrs, con el objeto de entregar el presupuesto pendiente del capítulo 2000 y 3000 del 2015.

El lunes 11 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió a la inauguración del Curso "Contenidos de Información y Datos de Prueba que deben ser aportados por el Ministerio Público en cada una de las Fases de las distintas Audiencias del Nuevo Sistema de Justicia Penal, en punto de las 08:30 hrs en la Sala de Procuradores.

El lunes 11 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió al evento del DIF Estatal en el Municipio de Villa de Reyes para atestiguar entrega de cobijas y juguetes, en punto de las 10:00 hrs.

El jueves 14 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta participó como ponente en el evento "Saturnino Cedillo: el Último Revolucionario", en punto de las 20:00 hrs en la Sala Joaquín Meade.

El viernes 15 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta se reunió con el C.P. Juan Manuel Castillo Tobías Contralor Interno de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, en punto de las 08:30 horas en Cegaip, con el objeto de dar asesoría sobre la información pública de oficio de esa institución.

El lunes 18 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta se reunió con el Lic. Gabriel Chinchilla del Centro de Documentación Histórica de la UASLP, en punto de las 11:00 horas en Cegaip, con el objeto de brindar asesoría sobre la información pública de oficio.

El martes 19 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió a la instalación del Consejo Consultivo de Procuración de Justicia, en punto de las 09:45 en Palacio de Gobierno.

El miércoles 20 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta se reunió con la Comisionada de CEAVD Gloria Serrato Sánchez, en punto de las 12:40 horas en Cegaip, con el objeto de brindar asesoría sobre la información pública de oficio.

El miércoles 20 y el jueves 21 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió a la Primera Sesión Ordinaria del 2016 del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales organizada por el INAI, en la Ciudad de México.

El lunes 25 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta se reunió con el Lic. Dagoberto Castillo de Secretaría de Finanzas, en punto de las 08:30 horas en Cegaip, con el objeto de brindarle asesoría sobre la información pública de oficio.

El jueves 28 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió a entrevista en radic magnética, en punto de las 08:15 hrs, en referencia al tema de Protección de Datos Personales.

El viernes 29 de enero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta, la Lic. Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo Comisionada Cegaip y el Lic. Oscar Alejandro Mendoza García Comisionado Cegaip, asistieron al evento de Protección de Datos Personales, en punto de las 09:00 hrs en la Universidad Politécnica, organizado por la Cegaip y por el INAI.

El martes 02 de febrero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta asistió al evento de la Instauración de los Consejos Municipales y de Participación Ciudadana con el Secretario de Educación, en punto de las 08:30 hrs en los Municipios de Rioverde y Ciudad Fernández.

El miércoles 03 de febrero del 2016 la M.A.P. Yolanda Camacho Zapata Comisionada Presidenta atendió al promovente Jesús Vázquez Rodríguez, en punto de las 11:30 horas en Cegaip, con el objeto de dar seguimiento a los recursos de queja 5141/2015 y 5142/2015.

El miércoles 03 de febrero del 2016 la M.A.P. Yolanda E. Camacho Zapata Comisionada Presidenta, la Lic. Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo Comisionada Cegaip y el Lic. Oscar Alejandro Mendoza García Comisionado Cegaip, atendieron al promovente Jesús Federico Piña Fraga, en punto de las 12:00 horas en Cegaip, con el objeto de dar seguimiento al recurso de queja 1110/2015.

SECRETARIA EJECUTIVA.

Se recibieron documentos presentados ante Oficialía de Partes, mismos que fueron registrados y turnados oportunamente a las Unidades Administrativas correspondientes.

Se realizaron las actas así como las gestiones necesarias para informar a las Unidades Administrativas el contenido de los acuerdos aprobados por el Pleno en las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, respecto de lo cual se informa que la Secretaría Ejecutiva en el desarrollo de la presente Sesión de Pleno entregó a cada uno de los Comisionados el seguimiento a los acuerdo de Pleno de las

Sesiones de Pleno Ordinarias, Extraordinarias y Privadas del periodo de julio de 2014 a Diciembre 2014, Enero 2015 a Diciembre 2015 y Enero de 2016.

Se trabajó en el trámite de los recursos de Queja, Procedimientos de Sanción, Escritos Sueltos y de todos los expedientes que se substancian ante esta Comisión, es decir, se realizaron acuerdos y notificaciones correspondientes.

Se estuvo trabajando en la revisión de los expedientes que se encuentran en etapa de ejecución y por ende se realizaron acuerdos de requerimientos a los entes obligados, así como acuerdos que tuvieron por cumplida la resolución.

Se otorgó oportuna contestación a las solicitudes de información remitidas a esta área por la Unidad de Información Pública de esta Comisión.

Se informa que durante el año 2016 se han recibido un total de 48 cuarenta y ocho recursos de queja.

UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA:

El lunes 07 de enero del 2016, se llevó a cabo la Sesión Mensual del Comité de Información de esta Comisión, donde se informó sobre la actualización y publicación de la información pública de oficio del mes de diciembre del 2015, en la página de Internet de la CEGAIP.

La Unidad de Información Pública informa: que, en el mes de enero del presente año 2016, han sido recibidas y tramitadas 30 (treinta) solicitudes de información, presentadas a través del Sistema INFOMEX, y ninguna por escrito ante ésta Comisión, haciendo un total de 30 (treinta) solicitudes de información atendidas y tramitadas.

En el mismo período, se brindaron un total de 13 (trece) asesorías, personalmente, vía correo electrónico y telefónicamente; tanto al público en general, como a Entes Obligados, de las cuales 05 asesorías corresponden a mujeres, y 08 a hombres.

En relación a los Recursos de Queja interpuestos a través del Sistema INFOMEX, en el mes de enero 2016, fueron recibidos 28 (veintiocho) Recursos de Queja. En cuanto a las resoluciones de Queja INFOMEX, en el mes de enero fueron notificadas 32 (treinta y dos) resoluciones por medio de dicho Sistema.

En cumplimiento al acuerdo de Pleno CEGAIP-724/2011, La Unidad de Información Pública informa lo siguiente:

La información mensual, que debe difundirse de oficio en la página de Internet de esta Comisión, fue enviada por cada Unidad Administrativa a la Unidad de Información, y fue actualizada al mes de diciembre del 2015, en el apartado de Transparencia.

En relación al número de acuerdo CEGAIP-25/2015.S.E. aprobado por el Pleno de esta Comisión en Sesión Extraordinaria del día 15 de enero de 2015, en donde se me instruye a esta Unidad dar seguimiento y cumplimiento a dicho acuerdo, se informa que continúan las gestiones con los Ayuntamientos y la UASLP, para que se integren al Sistema INFOMEX, y se firme el Convenio



correspondiente. Actualmente se cuenta con 23 Ayuntamientos y Entes o Sujetos Obligados que ya concluyeron el trámite para adherirse a dicho Sistema.

En relación al acuerdo CEGAIP-830/2015.S.E., emitido por el Pleno de esta Comisión en Sesión Extraordinaria del día 30 de Octubre de 2015, esta Unidad de Información informa que coordinó y programó junto con la Auditoría Superior del Estado, la capacitación correspondiente sobre el funcionamiento del Sistema INFOMEX, realizándose dicha capacitación el día 11 de Enero de 2016, contando con la presencia del Titular de la Unidad de Información de la ASE y 3 personas más.

DIRECCIÓN JURÍDICA:

En esta Dirección Se asistió a diversas capacitaciones impartidas por el propio personal de CEGAIP.

Respecto a elaboración de contratos se informa que se elaboró contrato de arrendamiento respecto del inmueble que ocupa las instalaciones de CEGAIP, se elaboró contratos de trabajo del personal que está bajo el régimen de honorarios asimilables y del personal de reciente ingreso, se revisó, analizó y se puso a consideración del Pleno de esta Comisión el Convenio de adhesión al sistema infomex del ayuntamiento de Ahualulco, S.L.P.

Se revisaron listas de acuerdos de los juzgados de Distrito del Estado, se atendieron a diversos ayuntamientos del Estado para su adhesión al sistema infomex, se han atendido solicitudes de usuarios de infomex, en coordinación con la Jefa de Unidad de Información de esta Comisión.

Se revisaron escritos para apersonarse en diversos juicios de amparo, se presentó escrito para apersonarse ante la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, en el juicio laboral 15902/2014/3 entablado por José Ramón Reyna Sánchez y Evelyn Cruz Mendoza contra CEGAIP, así mismo se tramitaron copias simples y en vía económica del asunto y del expediente 4731/2015/4 promovido únicamente por José Ramón Reyna Sánchez contra ésta Comisión.

Se promovió Recurso de Queja contra la admisión del juicio de amparo promovido por Eduardo Martínez Benavente, radicado bajo el expediente 75/2016-IV del índice del Juzgado Sexto de Distrito. Se elaboraron y rindieron ante los juzgados de distrito los informes justificados de los siguientes juicios de amparo: 1566/2015 Juzgado 3º de Distrito, quejoso David Sánchez Hermosillo y 1631/2015 Juzgado 3º de Distrito, quejoso David Robledo Miranda, se apersonó en el juicio de amparo 27/2015 Juzgado 3º de Distrito, derivado de la incompetencia del Segundo Tribunal Colegiado del Noveno Circuito, quejoso David Sánchez Hermosillo y se solicitaron copias certificadas para dar cumplimiento al requerimiento hecho dentro de los autos del juicio 1566/2015 Juzgado 3º de Distrito que promueve el mismo quejoso.

Se está dando seguimiento a la Denuncia Penal presentada por la Comisionada Presidenta, M.A.P. Yolanda E. Camacho Zapata, identificada con el expediente AP/PGJE/SLP/IE/II/10/I/2016.

Se resolvieron los siguientes juicios de amparo: 1316/2015, Juzgado Tercero de Distrito, causa ejecutoria, 1453/2015-IV, Juzgado Segundo de Distrito,

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí
causa ejecutoria, 455/2015-3, Juzgado Primero de Distrito, se sobresee, 1456/2015-81, Juzgado Primero de Distrito, causa ejecutoria, 1457/2015-2, Juzgado Primero de Distrito, causa ejecutoria., 1333/2015-8, Juzgado Primero de Distrito, se declara que la ejecutoria fue cumplida sin defectos ni excesos, 1314/2015-IV, Juzgado Sexto de Distrito, causa ejecutoria, 1314/2015-II, Juzgado Segundo de Distrito, causa ejecutoria.,

Juicios de Amparo en cumplimiento: 1339/2015-II, Juzgado Tercero de Distrito, Ampara y protege al quejoso Julio César Pérez Ayala, para que el Pleno de la Comisión deje insubsistente la resolución de 08 de septiembre del 2015 dentro de la Queja 1403/2015-3; por lo que se notificó a la Comisionada Lic. Claudia Ávalos Cedillo el sentido de la ejecutoria y estar en aptitud legal de cumplirla, además, así mismo señaló que se da seguimiento a los juicios de amparo y litigios en general, de manera personal asistiendo a los órganos jurisdiccionales.

Finalmente, se otorgaron respuestas a las siguientes solicitudes de información:

SI-10369-15 infomex, SI-10511-15 infomex, SI-028-15 manual y SI-029-15 manual.

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN SOCIAL:

La Dirección de Capacitación y Vinculación Social ha realizado diversas asesorías y capacitaciones a Jefes de Unidad de Información de diversos entes obligados.

El día 12 se brindó asesoría a personal de SEDESO, el día 13 y 21 se brindó capacitación a personal del Partido Nueva Alianza, el día 17 de enero a personal de Archivo Histórico del Estado

En materia de Educación se ha trabajado en la adaptación de los cuentos para el programa "Armando un Cuenta Cuentos Transparente" y en la revisión de las guías para el docente en temas de transparencia.

El día 29 de enero se llevó a cabo el evento con motivo de la conmemoración del "Día Internacional de Protección de Datos Personales", evento coordinado con el Instituto Nacional de Transparencia, acceso a la Información y Protección de Datos Personales, con la asistencia de la Dra. María Patricia Kurczyn Villalobos, Comisionada del INAI, así como diversos panelistas con temas relacionados con la protección de datos personales y privacidad, evento que se llevó a cabo en la Universidad Politécnica.

SISTEMA ESTATAL DE DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO:

En relación a la Dirección de Archivos: se brindó asesoría a la Coordinación de Archivos de la Junta Estatal de Caminos, relativo a la implementación del Cuadro General de Clasificación Archivística.

Se atendió a la solicitud enviada por el Partido Político Morena, respecto de la capacitación a la Coordinación de Archivos del Partido teniendo una asistencia de dos personas.

Se capacitó a solicitud del H. Ayuntamiento de Venado a la recién nombrada Coordinadora de Archivos, sobre el seguimiento de la organización del archivo municipal, se capacitó en materia de archivos públicos al personal del Archivo

Histórico del Estado “Antonio Rocha Cordero”, capacitación que se dio en conjunto con la Dirección de Capacitación y Vinculación Social y la Dirección de Datos personales de la CEGAIP, teniendo una asistencia de 9 servidores públicos.

Se hizo la reunión de seguimiento de avances al Coordinador de Archivos del H. Ayuntamiento de Ahualulco, S.L.P, se asesoró a personal de la Coordinación de Archivos recién asignado del H. Ayuntamiento de Vanegas.

Se realizó la capacitación a personal de enlace de archivo de la Junta Estatal de Caminos, en donde se abarcaron temas de implementación del Cuadro General de Clasificación Archivística. Teniendo una asistencia de 17 servidores públicos.

El personal del Sistema Estatal de Documentación y Archivo asistió a la plática de sensibilización impartida por la Comisionada Ávalos Cedillo en el tema “Gobierno Abierto”.

Se llevó a cabo la capacitación interna con el personal de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública, respecto de archivos públicos y se otorgó la atención a personas del sector público y privado, de manera personal y vía telefónica, en materia de archivos.

Información Pública de Oficio: Se integraron los expedientes de los procedimientos de sanción que se ordenó mediante el pleno con números de acuerdo CEGAIP-03/2016 y CEGAIP-04/2016, aprobado en Sesión Ordinaria de Consejo de Pleno del 5 cinco de enero del 2016.

Se notificaron los resultados de la tercera verificación de oficio de los entes obligados. Se elaboraron dictámenes en materia de Información Pública de Oficio, referentes a las quejas: 130/2015-1 INFOMEX, 183/2015-1 INFOMEX, 190/2015-2 INFOMEX, 199/2015-1 INFOMEX, 243/2015-1 INFOMEX, 1953/2015-1 INFOMEX, 5387/2015-2 INFOMEX, 5388/2015-3 INFOMEX, 5389/2015-3 INFOMEX, 5394/2015-3 INFOMEX y 5395/2015-1 INFOMEX.

Se otorgó la asesoría a personas del sector público, de manera personal y vía telefónica, respecto del proceso de verificación de oficio, nombramientos de Titular de la Unidad de Información Pública, envío de nueva página electrónica, asesorías de página electrónica.

Datos personales: se llevó a cabo una Capacitación a funcionarios del Archivo Histórico, logrando capacitar a 9 servidores públicos, teniendo como propósito capacitar y orientar al personal del ente obligado en materia de Protección de Datos Personales “Base de Datos Personales”.

Se llevó a cabo una Capacitación a personal del Colegio Motolinia, teniendo como propósito capacitar y orientar al personal sobre la Ley Federal de Protección de Datos Personales.

Se llevó a cabo una Capacitación a funcionarios del H. Ayuntamiento de Mexquitic, logrando capacitar a 24 servidores públicos, teniendo como propósito capacitar y orientar al personal del ente obligado en materia de Protección de Datos Personales “Base de Datos Personales”.

Se llevó a cabo una Capacitación a funcionarios de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública, logrando capacitar a 31 servidores públicos, teniendo como propósito capacitar y orientar al personal del ente obligado en materia de Protección de Datos Personales.

Se elaboraron dictámenes en materia de Protección de Datos Personales, referentes a las quejas: 513/2014-3, 001/2015-1, 284/2015-3 y 506/2014-2. Se otorgó la atención a personas del sector público y privado, de manera personal y vía telefónica, respecto de la protección de datos personales y los avisos de privacidad.

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL:

Al respecto se informa que se subieron las listas de acuerdos a la página web de esta Comisión.

Se actualizó diariamente las redes sociales Facebook y Twitter, se subió a la página web de esta Comisión el nivel de cumplimiento de verificaciones del cuatrimestre de octubre 2015.

Se adhirió al sistema INFOMEX a la Auditoría Superior del Edo, se le dio soporte técnico al encargado de la UIP de la Secretaría Gral. De Gobierno, se brindó asesoría a cerca de INFOMEX al encargado de la UIP de Rioverde.

Se hizo la instalación de una impresora en la Dirección de Capacitación y Vinculación Social, se hicieron cambios de administrador de la página oficial de Facebook de esta Comisión. Se recuperó la contraseña de la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado.

Se cambió la programación para el semáforo del nivel de cumplimiento de entes obligados en la nueva página web. Se hizo el cambio de nombre de usuario y contraseña del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí.

Se brindó asesoría a la Unidad de Información Pública de Rioverde relacionado con el cambio de filtro de año de INFOMEX, se brindó asesoría a la Unidad de Información Pública de la Secretaría De Desarrollo Urbano Vivienda Y Obras Publicas de San Luis Potosí por cambio de filtro de año de registro de la solicitud.

Se realizó el soporte técnico para la impresora de la Unidad de Información Pública de esta Comisión. Se dio asesoría a Unidad de Información Pública de Santa Rita por cambio de filtro de año de registro de la solicitud.

Se brindó asesoría la Secretaría de Ecología por cambio de filtro de año de las solicitudes, Se brindó asesoría a la Secretaría de Desarrollo Económico por solicitud de información.

Se hizo la actualización mensual de la información alojada en la página web. La auxiliar de Informática asistió a una audiencia en la Junta Estatal de Conciliación y Arbitraje por orden de memorándum CYCZ-007/2016.

Se hizo el soporte técnico para impresora de la asistente de la Comisionada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo. Se hizo el soporte técnico para la impresora de Presidencia. Se realizaron 3 regresos de paso del Sistema INFOMEX a la Unidad de Información Pública de esta Comisión.



Se subió el calendario de actividades CEGAIP 2016 a la página web de esta Comisión. Se dio asesoría telefónica a la Unidad de Información Pública de Pensiones del Estado por cambio de filtro de año de las solicitudes.

se hizo el respaldo de información de la subdirección de Vinculación Social. Se elaboró un regreso de paso de INFOMEX a la Unidad de Información Pública de Pensiones del Estado. Se brindó asesoría a Unidad de Información Pública de la Comisión Estatal del Agua, INFOMEX, se dio Asesoría a Unidad de Información Pública de la Secretaría de Desarrollo Económico, INFOMEX.

Se eliminó el CV de la ex Directora de Comunicación y ex Subdirectora de Vinculación de página Web. Se asistió a 2 reuniones con el Comisionado Oscar Alejandro Mendoza García por temas relacionados con la nueva Comisión de tecnologías de la Información de la CEGAIP.

Se hizo la configuración de calendarios de INFOMEX y se envió de leyenda para la pantalla de INFOMEX. Se hizo la configuración de internet inalámbrico y cambio de nombre de cuenta de usuario al equipo de la Jefa de Verificaciones. Se hizo la reinstalación de Office 2007 en el equipo de la Directora de Capacitación.

Se creó una cuenta de Facebook para el Comisionado Oscar Alejandro Mendoza García. Se hizo el registro de huellas para el registro de ingreso del nuevo personal.

Regreso de paso INFOMEX a Unidad de Información Pública del Instituto de Desarrollo Humano y Social de los Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de San Luis Potosí. Se hizo respaldo de información de la PC de Dirección Jurídica y creación de nueva cuenta de usuario.

Se hizo la configuración de modo compartido de la impresora de Secretaría Ejecutiva. Asistencia del personal de la Dirección de Comunicación a capacitación sobre "Gobierno Abierto".

Se elaboró regreso de paso INFOMEX a la Unidad de Información Pública del SEER.

Se hizo la adhesión de INFOMEX al Municipio de Aquismón. Asistencia del personal de la Dirección de Comunicación a capacitación de datos personales. Soporte técnico a la PC de la Unidad de Información Pública por problemas con el Sistema Operativo. Se grabaron 3 cds de Gobierno Abierto para la Comisionada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo.

Creación de base de datos de registro para evento de Datos Personales e instalación en 4 computadores portátiles de la Comisión. Colaboración con personal de INAI para la difusión de evento de Datos Personales. Asistencia y apoyo al evento de Datos Personales para apoyo en TIC's y redes sociales.

Envío de fotografías y video al INAI del evento de Datos Personales. Elaboración de fórmulas de base de datos de quejas 2015 para Secretaría Ejecutiva, elaboración de base de datos de quejas de 2016, y se dio mantenimiento de equipo de Secretaría Ejecutiva.

Búsqueda e impresión de calendarios con días festivos 2016 para Comisionada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo. Búsqueda en respaldos de

Informe Anual de Actividades de 2014, elaboración de diplomas de asistencia para capacitación del Ayuntamiento, elaboración de diplomas de asistencia para capacitación de SCT.

Se realizaron cambios de organigrama para la Directora de Administración y Finanzas. Se elaboró el diseño de calendario de actividades CEGAIP, 2016, impresión y distribución a todo el personal de nuevo calendario de actividades.

Se imprimieron 500 hojas membretadas para Directora de Capacitación. Se elaboró el diseño de Portada para Informe Anual de actividades de la CEGAIP.

Se editaron fotografías y se realizó un collage para Dirección de Capacitación. Se realizó el acomodo e impresión de trípticos de programa Armando Transparencia.

Se elaboró el banner para evento de INAI-CEGAIP por el Día Internacional de la Protección a los Datos Personales. Impresión de etiquetas y ensobrado de cds de Gobierno Abierto para asistente de la Comisionada Claudia Elizabeth Avalos Cedillo. Se entregó el documento de actividades correspondiente el Informe Anual de esta dirección para la Directora de Capacitación.

Comunicación con personal de INAI para verificar la existencia de la imagen pasada de la CEGAIP en su sitio web.

Se realizó el siguiente material para evento de Datos Personales: 6 personificadores para presídium, 7 personificadores para panelistas, 7 constancias para panelistas y conferencista, 8 tarjetas de tiempo para moderador, 2 anuncios de registro, anuncio de firma de oficios de comisión, 150 papeletas de preguntas, 200 encuestas para estadística, carátula para urna, 16 reservados de asiento, diapositiva PPT con imagen de evento, aviso de privacidad para registro, asistencia, toma de fotografía y video en evento de Protección de datos personales, corte de lona de presídium para realización de bastidor,

Se elaboró el banner de acciones CEGAIP para nuevo sitio web, el contenido del banner de acciones CEGAIP con información de evento de Datos Personales, la infografía para redes sociales de evento de Datos Personales, descarga y corte de videos de evento de Datos Personales, edición de fotografías de Evento de Datos Personales y elaboración de diseño de informe anual de actividades 2016.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS:

Respecto de Esta Dirección se informa que se entregaron los Estados Financieros, los Informes Presupuestales y la Información Programática de la CEGAIP del mes de diciembre al Congreso del Estado, a la Auditoría Superior del Estado y a la Secretaría de Finanzas, al área de Contabilidad Gubernamental; así también se entregaron los Estados Financieros del mes de enero al Pleno de la CEGAIP para su revisión y en su caso la aprobación de los Estados Financieros y de las transferencias presupuestales entre capítulos y entre partidas del mismo.

Se hizo la gestión de los ingresos para pago de servicios personales, materiales y servicios generales del mes de noviembre por lo consiguiente se hizo el pago de la nómina de la 1^a y 2^a quincena de enero.

Se trabajó en la respuesta de cuatro solicitudes de información, se hicieron los pagos de los servicios básicos y se hicieron compras de algunos materiales y suministros urgentes,

Se hizo el pago de impuestos federales, del IMSS, SAR e INFONAVIT, y el pago del 2.5 del impuesto sobre la nómina del mes de diciembre, se entregó el reporte de incidencias correspondiente al mes de enero. Se capturó la contabilidad en Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental y se trabajó en el cierre del ejercicio fiscal 2015.

Se envió el timbrado de nóminas y se enviaron los recibos de nómina a los trabajadores del mes de enero, se trabajó en la actualización de la página web del mes de enero.

Así mismo se informa que el mes de enero se recibieron ingresos por concepto de intereses bancarios por la cantidad de \$ 22.17 (Veintidós pesos 17/100 m.n.) y se recibió un ingreso por concepto de multas por la cantidad de 15,787.80 (Quince mil setecientos ochenta y siete pesos 00/100 m.n.)

Se informa que en el mes de enero se elaboraron 16 transferencias y 53 cheques. Así mismo se informa que a la fecha la Secretaría de finanzas no ha hecho el depositado el recurso del capítulo 2000 (materiales y suministros) y 3000 (Servicios generales) correspondientes al mes de diciembre.

9. Informe de Seguimientos de Acuerdos de Pleno.

En este acto, la Licenciada Rosa María Motila García, Secretaria Ejecutiva de esta Comisión hace entrega a los 03 Comisionados integrantes del Pleno de esta Comisión, así como una copia para el Pleno, del Memorándum S.E.44/2016 a través del cual informa la actualización de los acuerdos de pleno correspondiente al período 01 de julio de 2014 a 14 de enero del año 2016, cabe señalar que los cuadros de seguimiento de acuerdo de pleno posteriores a la sesión de fecha 14 de enero de 2016, se encuentran en proceso de actualización con los informes que rindan cada área.

En la inteligencia de que en cada Sesión Ordinaria de mes se informará el cumplimiento de los acuerdos pendientes o el estado que guarden los mismos.

Por lo cual se anexa un CD-ROM que contiene el seguimiento de cada uno de los acuerdos mencionados de conformidad con los reportes de cada uno de los directores de Área de esta Comisión.

Finalmente, en dicho Memorándum señala los acuerdos se encuentran pendientes de cumplimiento o bien en vías de cumplimiento.

En consecuencia, con numero de acuerdo **CEGAIP-40/2016**, se tiene a la Secretaria Ejecutiva por presentando el informe de seguimientos de acuerdo de pleno, mismo que será analizado por cada uno de los integrantes del Pleno.

10. Análisis y aprobación en su caso del acta levantada con motivo de la celebración de la presente Sesión Ordinaria de 04 de febrero de 2016.

Se procede a tomar la votación respectiva:

Maestra Yolanda E. Camacho Zapata, Comisionada Presidenta. - Emite voto a favor.

Licenciada Claudia Elizabeth Ávalos Cedillo, Comisionada. - Emite voto a favor.

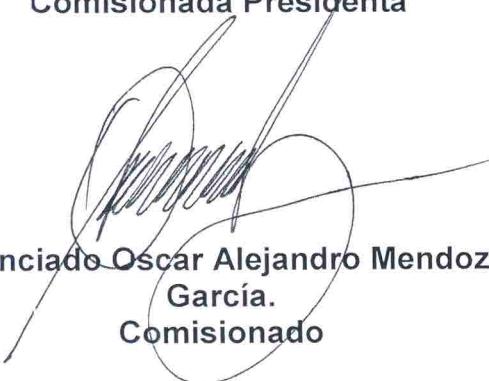
Licenciado Oscar Alejandro Mendoza García, Comisionado. - Emite voto a favor.

En consecuencia, con número de acuerdo **CEGAIP-41/2016**, se aprueba por **Unanimidad de Votos** el acta levantada con motivo de la celebración de la presente Sesión Ordinaria de 04 cuatro de febrero de 2016.

Con la Certificación de la Secretaría Ejecutiva de haber agotado los puntos contenidos en el orden del día, y sin otro asunto que tratar, el Comisionado Presidente dijo: “*se clausura la Sesión, siendo las 13:10 once horas con diez minutos, del día de su inicio, dándose por enterados y notificados los presentes de los Acuerdos tomados*”, levantándose la presente Acta para constancia legal.


M.A.P. Yolanda E. Camacho Zapata.
Comisionada Presidenta


Licenciada Claudia Elizabeth Ávalos
Cedillo
Comisionada


Licenciado Oscar Alejandro Mendoza
García.
Comisionado


Licenciada Rosa María Motilla García.
Secretaria Ejecutiva.